



Tarnów, dnia 25.10.2024 r.

## **INSPEKCJA WETERYNARYJNA**

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII

W TARNOWIE

***Paweł Wałaszek***

Nasz znak: PIW.FKA.233.2.2024

### **Ogłoszenie nr 2/10/2024**

#### **o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Tarnowie**

Powiatowy Lekarz Weterynarii w Tarnowie, działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. 2021r., poz. 578) informuje, że posiada składniki rzeczowe majątku ruchomego uznane za zbędne lub zużyte, które mogą być przedmiotem nieodpłatnego przekazania, sprzedaży lub darowizny. Wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego uznanych za zbędne lub zużyte znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek podmiotów określonych w § 38 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. 2021r., poz. 578), który powinien zawierać (wzór wniosku stanowi załącznik nr 2):

- nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych
- wskazanie poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy,
- oświadczenie czy przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo - odbiorczym,
- uzasadnienie wniosku.



Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Tarnowie

ul. Braci Saków 1, 33-100 Tarnów, Tel.: (14) 628-60-90, fax: (014) 628-60-90

e-mail: [sekretariat@piw-tarnow.pl](mailto:sekretariat@piw-tarnow.pl), [www.piw-tarnow.pl](http://www.piw-tarnow.pl)

Darowizna składników majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek podmiotów określonych w § 39 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa, który powinien zawierać (wzór wniosku stanowi załącznik nr 3):

- nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu,
- wskazanie składników rzeczowych majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy,
- oświadczenie zainteresowanego podmiotu, czy składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanych w protokole zdawczo — odbiorczym,
- zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
- wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę,
- uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem poszczególnych składników majątku wymienionych w załączniku 1, mogą składać pisemne oferty zawierając( wzór wniosku stanowi załącznik nr 4):

- dane oferenta w przypadku osób fizycznych (nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania) natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek nazwę, adres i siedzibę,
- oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
- wykaz składników majątku objętych ofertą, wraz z oferowanymi poszczególnymi cenami,
- telefon kontaktowy.

Decydującą przesłanką przy zagospodarowaniu zbędnych lub zużytych składników majątku Inspektoratu w drodze sprzedaży będzie najwyższa cena zaproponowana za poszczególne składniki majątku.

Warunkiem przejścia składnika rzeczowego majątku przez nabywcę jest uiszczenie ceny nabycia.

Przy gospodarowania zbędnymi lub zużytymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego w pierwszej kolejności zostaną uwzględnione potrzeby sektora finansów publicznych.

Warunkiem przekazania jest odbiór przedmiotów na własny koszt i w wyznaczonym przez tut. jednostkę terminie.





W przypadku, gdy co najmniej dwie jednostki wymienione z § 39 w/w rozporządzenia będą zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem, o przydzieleniu składnika majątku ruchomego decyduje kolejność wpływu wniosku.

Wnioski, o których mowa należy kierować do Powiatowego Lekarza Weterynarii w Tarnowie.

Składniki majątku ruchomego będzie można oglądać w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Tarnowie przy ul. Braci Saków 1 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30, po uprzednim uzgodnieniu z zespołem finansowo-księgowym, tel. 14628-60-90.

Wnioski należy złożyć do dnia 08.11.2024r. do godziny 15.00 (decyduje data wpływu do jednostki) osobiście lub za pośrednictwem poczty. Wnioski należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Zużyte i zbędne składniki majątku ruchomego.

Informację na temat składników mienia ruchomego udziela: Pani Sylwia Szczupak-Jurek, tel. 14628-60-90 (od pon. do pt. w godz. 7:30 do 15:30)

Załączniki do ogłoszenia:

- 1) Wykaz zużytych składników
- 2) Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie
- 3) Wzór wniosku o darowiznę
- 4) Wzór wniosku o sprzedaż

  
Powiatowy Lekarz Weterynarii  
w Tarnowie  
lek. wet. Paweł Wałaszek

Otrzymują:

- 1) Powiatowe Inspektoraty Weterynarii woj. Małopolskiego,
- 2) BIP PIW Tarnów,
- 3) a/a.



Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Tarnowie  
ul. Braci Saków 1, 33-100 Tarnów, Tel.: (14) 628-60-90, fax: (014) 628-60-90  
e-mail: [sekretariat@piw-tarnow.pl](mailto:sekretariat@piw-tarnow.pl), [www.piw-tarnow.pl](http://www.piw-tarnow.pl)

